

ACTA DE REUNIÓN N.º6 – AYUDA DE MEMORIA

Ciudad: Bogotá

Lugar: Sesión virtual, plataforma
Teams

Tema: Presentar los resultados de la ELCO
e informar sobre las actividades de cierre.

Hora: 5:00 a 6:00 p.m.

Fecha: 16/11/2022

Dependencia responsable: Secretaría
Técnica CASEN (DIRPEN)

Participantes

Miembros de la Sala Especializada de Gobierno, Seguridad y Justicia

Dra. Mónica Pachón Buitrago

Dra. Liliana Maribel Mesías García

Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE)

Directora Técnica de Regulación, Planeación,
Estandarización y Normalización -DIRPEN
Julieth Solano Villa

Asesora Dirección Técnica
Elizabeth Moreno

Directora Técnica de Metodología y Producción
Estadística (E) - DIMPE
Amanda Soto

Coordinación GIT Planificación y Articulación Estadística –
DIRPEN
Mónica Pinzón Torres
Derly Vivian Lizarazo
Ruth Constanza Triana

Coordinación Temática Social – DIMPE
Alejandro Ramos Hernández
Santiago Antonio Perea

Orden del día

1. Verificación del quorum.
 2. Presentación de resultados de la ELCO.
 3. Documento de recomendaciones (Banco de preguntas).
 4. Información sobre las actividades de cierre de la Sala.
 5. Conclusiones, compromisos y cierre.
-

Desarrollo

Objetivo

Presentar los resultados de la Encuesta Longitudinal de Colombia -ELCO e informar sobre las actividades de cierre.

1. Verificación del quórum

Se verificó el quórum tanto de las expertas de la Sala, y asistentes del Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE. Posteriormente, como evidencia de la sesión, se dispuso la lista de asistencia para su diligenciamiento y se inició la grabación.

2. Presentación de resultados de la ELCO

Alejandro Ramos, comentó que para la ELCO se ha trabajado en la consolidación del panel con las rondas que la Universidad de los Andes realizó correspondientes a la Encuesta Longitudinal Colombiana de la Universidad de Los Andes -ELCA, ya se tiene en la sala de procesamiento una base para la consulta de usuarios.

Santiago Perea, encargado de la base de la sala de procesamiento comentó que los resultados de la ELCO 2019 se encuentran en 32 tablas dispuestas en la Sala de Procesamiento Externo Especializado del DANE, en archivos planos. En estas tablas se condensa la información de los 18 capítulos de la encuesta aplicada en el operativo de 2019, correspondiente a: 6 capítulos con información de hogar y 12 capítulos con información de personas. Adicional, cuenta con los resultados de las pruebas de medidas antropométricas, TVIP y SDQ.

Se mencionaron los capítulos de la base de datos: Datos de la vivienda, Enlistamiento personas - Composición y caracterización del hogar, Servicios del hogar, Educación y formación para el trabajo, Bienes y activos del hogar, Infancia y adolescencia – Jóvenes, Riesgos y choques del hogar, Salud, Gastos rural del hogar, Gastos personales, Historial de actividades, Pensiones – Ahorro, Capital social – Política y Pruebas NNA.

Se presentó la relación de panel, de lo que recogió la ELCO y su comparabilidad con la Encuesta Longitudinal de Protección Social – ELPS del DANE y la ELCA de la Universidad de Los Andes. Así mismo, se informó que las personas de seguimiento encuestadas en el operativo ELCO 2019 cuentan con las siguientes variables de identificación longitudinal: CONSECUTIVO_DANE_2010 & CONSECUTIVO_DANE_2010_PER, CONSECUTIVO_DANE_2013 & CONSECUTIVO_DANE_2013_PER, CONSECUTIVO_DANE_2016 & CONSECUTIVO_DANE_2016_PER. Estas llaves corresponden con las llaves de identificación de hogar y persona para cada una de las rondas ELCA realizadas. Se resaltó que la construcción y verificación de estas llaves se realizó en conjunto con el equipo encargado de la Universidad de Los Andes.

Se informó que se hizo un ejercicio para los factores de expansión que se entregaron con las tablas que contienen factores de expansión transversales a la ELCA, dos factores de persona y uno de hogar.

Espacio para realimentación por parte de las expertas

La experta Mónica Pachón, expresó el interés de la ELCO y manifestó que no son expertas en Estadística y que los términos no son familiares para ellas, la idea de construir el panel era que se les ayudara a ver algunas de las variables de capital social y comportamiento político e indagó cómo se va a proceder para trabajar con la base de datos. Solicitó se le compartieran las preguntas de la Encuesta de Cultura Política, para poder acotar las preguntas de capital social y política. Así mismo, conocer la información de la ELCA para revisar qué preguntas sirven y le fuera enviada la presentación de la reunión. Expresó la necesidad de hacer un acuerdo operativo y solicitó apoyo para realizar procesamiento.

La experta Liliana Mesías, expresó la necesidad de programar los tiempos de entrega de la nota estadística.

Julieth Solano, expresó que frente al tema de la nota se hace necesario evaluar en la ruta de tiempo que se tiene, si es posible generarla. Se enviarán los antecedentes con las preguntas previas que se habían discutido en una de las sesiones y con la estructura que se tenía propuesta para responder la solicitud de las expertas. Las expertas revisarán y plantearán, cómo pueden ser esas posibles líneas de acción o requerimientos específicos para el procesamiento estadístico y qué se puede requerir para buscar la articulación con el equipo de DIMPE, para que las expertas se enfoquen en lo conceptual y DANE en los datos e insumos para la nota.

También expresó que, a partir de la revisión de los antecedentes, se puede ir avanzando y DANE se compromete a realizar una revisión interna con los equipos para establecer el tiempo y las condiciones para avanzar en las tareas y poder tomar la decisión en conjunto si la nota es un producto viable para generar en el tiempo del año, en el que se está.

3. Documento de recomendaciones (Banco de preguntas)

Derly Lizarazo, presentó el documento de recomendaciones del banco de preguntas enfocadas al concepto de convivencia, con el objetivo de ser revisadas y validadas pensando en una posible inclusión en la Encuesta de Convivencia y Seguridad Ciudadana -ECSC.

El contenido del documento se divide en:

Introducción

1.REFERENTES

1.1 Referentes Internacionales

1.2 Referentes Nacionales

2.RECOMEDACIONES DE LA SALA

2.1 Comportamientos prosociales y comportamientos contrarios a la convivencia

2.2 Capacidades comunitarias para la resolución de conflictos

2.3 Capacidades institucionales para el fortalecimiento de la cohesión social

2.4 Preguntas propuestas por otras entidades

Se informó a las expertas que el documento será compartido con ellas, para su revisión y visto bueno final, luego se entregará a DIMPE para que lo considere como un insumo de mejora para la Encuesta de Convivencia y Seguridad Ciudadana. Se estableció el 30 de noviembre como el plazo de entrega del del documento de recomendaciones (Banco de preguntas) validado.

4. Información sobre las actividades de cierre de la Sala

Se mencionaron los criterios para la elaboración del ensayo relacionados con: un escrito no mayor a cinco páginas, incluir las perspectivas, experiencias y lecciones aprendidas en torno a la planeación, ejecución, seguimiento y evaluación del CASEN durante el período 2020 – 2022. Incluir sugerencias de líneas de investigación a abordar en las diferentes salas para la vigencia 2023 y otras temáticas que consideren relevantes desarrollar en el nuevo Plan Estadístico Nacional 2023-2027. Así como todas las recomendaciones y realimentación que permita fortalecer el CASEN y su articulación con las demás instancias de coordinación

La fecha de entrega se estableció para el 25 de noviembre, previa a la reunión presencial con la directora del DANE programada para el 29 de noviembre de 10:00 a 12:00 pm.

La experta Mónica Pachón preguntó si podrían entregar un ensayo elaborado por las dos expertas, a lo que Julieth Solano respondió que sí, que la idea es seguir las orientaciones y recibir la realimentación del desempeño del espacio y si consideran que pueden unificarlo no hay inconveniente.

3. Cierre y conclusiones

- DANE enviará antecedentes y los insumos solicitados, para revisión de las expertas.
- Las expertas enviaran el ensayo solicitado el 25 de noviembre.

Compromisos

- 1. Tarea:** Enviar por correo electrónico a las expertas los insumos mencionados.
Responsable: DANE.
- 2. Tarea:** Enviar ensayos de cierre.
Responsable: Expertas.

Próxima reunión

Responsable de convocar: secretaria técnica
CASEN

Fecha: sin establecer

Anexos:

- Lista de asistencia

* Si el acta de reunión no requiere aprobación, omita el siguiente campo.

